**Утвержден**

**на педсовете № 1**

**от 28.08.2020 г.**

**Заведующая МБДОУ**

**Н.Н.Шихмагомедова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**МБДОУ «Детский сад**

**с. Татляр»**

**на 2020/2021 учебный год**

**1.Анализ выполнения годового плана работы**

**за 2019-1020 учебный год**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

Учредитель – управление образования администрации Дербентского р-на.  
Режим работы: 7.30 – 17.30

В МБДОУ функционируют 4 группы:

младшая группа раннего возраста - 1

Младшая группа - 1

Средняя группа - 1

Старшая группа - 1

В текущем учебном году педагогический коллектив работал творчески и увлеченно, находился в поиске новых, нетрадиционных методов решения воспитательно - образовательных задач. С целью максимальной эффективности решения поставленных задач коллективом велась планомерная и постоянная работа.  В 2019 -2020 учебном году была обеспечена  организация системно-целостного подхода к решению основных воспитательно-образовательных задач, а также обогащение содержания педагогического процесса.

Коллектив МБДОУ организовывает образовательный процесс, следуя нижеизложенным положениям

* Обеспечение Федеральных образовательных стандартов к общеобразовательной программе дошкольного образования, обеспечение условий реализации образовательной программы, как целостной системы работы по содержанию и уровню развития детей каждого психологического возраста с учетом соблюдения преемственности при переходе к следующему возрастному периоду.
* Создание атмосферы эмоционального комфорта, условий для самовыражения, саморазвития ребенка, творчества, игры, общения и познания мира.
* Основной контекст развития ребенка представляет собой игра, а не учебная деятельность. Достижения детей дошкольного возраста определяются не суммой конкретных знаний, умений и навыков детей, а совокупностью личностных качеств, в том числе обеспечивающих психологическую готовность ребенка к школе. Содержание образовательного процесса ДОУ обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.
* Содержание и организация образовательного процесса направлены на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей, коррекцию недостатков в физическом или психическом развитии детей.

В 2019 – 2020 учебном году были проведены не все намеченные мероприятия, в связи с самоизоляцией.

* 1. ***Анализ состояния здоровья воспитанников МБДОУ***

Важным показателем результатов работы учреждения является здоровье детей. В результате анализа заболеваемости мы выявили снижение заболеваемости детей в 2019-2020 учебном году. Оценка состояния здоровья детей проводится на основании текущих наблюдений и по итогам профилактических осмотров. Это связано с совершенствованием работы по физическому воспитанию детей, так как одной из приоритетных задач, стоящих перед коллективом в учебном году было  повышение  уровня  двигательной активности детей в течение дня через использование здоровьесберегающих технологий.

Педагоги изучали  и внедряли в работу современные     здоровьесберегающие технологии.

Велась  просветительская работа по охране и укреплению здоровья детей с воспитателями и родителями. Проведен совместный  физкультурный  досуг детей и родителей:  «Семейные старты» и родительское собрание: «Здоровье детей в наших руках».

Показателем здоровья детей является группа здоровья. По сравнению с предыдущими годами,  количество детей, поступающих  в МБДОУ  с 1 и 2 группой  здоровья,  осталось примерно на том же уровне. Увеличивается количество  детей, поступающих   с  3 группой  здоровья.     Однако  медицинским персоналом и  педагогами МБДОУ проводится весь необходимый комплекс мероприятий  направленный не только на сохранение здоровья воспитанников, но и его укрепления.

    Сведения о состоянии здоровья и физического развития воспитанников свидетельствуют об улучшении показателей. Наблюдается тенденция к снижению заболеваемости детей за счёт системы профилактических осмотров детей; диагностики отклонений в состоянии здоровья детей с раннего периода; повышении качества оздоровления и формирование системы реабилитационных мероприятий в образовательном процессе.

Здоровье – важнейшее условие для гармоничного развития ребёнка, от него зависит умственная и физическая работоспособность дошкольника.

Для сохранения и укрепления здоровья воспитанников в МБДОУ  осуществляются следующие  мероприятия по закаливанию, профилактики, которые помогают в укреплении иммунитета детей и тем самым способствовать снижению заболеваемости:

1.Соблюдение температурного режима согласно СаНПиНа  
2.Правильная организация прогулок и их длительность     
3.Соблюдение сезонной одежды (индивидуальная работа с родителями)   
4.Облегченная одежда в детском саду   
5.Утренняя гимнастика и гимнастика после сна   
6.Закаливающие процедуры (согласно возрасту детей)   
7.Полоскание рта прохладной водой   
8.Летом ходьба босиком по спортивной площадке и т.д.

В новом учебном году коллектив МБДОУ намечает совершенствовать организацию и эффективность работы по укреплению здоровья и физического развития детей.

***1.2.Анализ образовательного процесса МБДОУ***

Вся   образовательная деятельность  с детьми осуществляется по образовательным областям: «познавательное развитие», «художественно-эстетическое развитие», «физическое развитие», «речевое развитие», «социально-коммуникативное развитие» в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. В основу организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также в самостоятельной деятельности детей.

**В области речевого развития,** в течение года проводилась системная работа. Для успешной реализации данного направления педагоги МБДОУ постоянно и целенаправленно (в ООД и в повседневной деятельности) учили детей диалогу, языковым играм, словесному творчеству, отрабатывая умения детей правильно произносить звуки и слова, выстраивать предложения согласно правилам грамматики, оформлять высказывания в виде текстов.

Вся работа педагогического коллектива была направлена на развитие у детей таких функций речи, как планирование и регулирование своих действий, на формирование у них внутренней речи. Так как развитие данных функций ведет к мысленному экспериментированию, в процессе которого ребенок получает неожиданно новые знания, у него формируются новые способы познавательной деятельности, происходит своеобразный процесс саморазвития детского мышления.

Хочется особо отметить предметно-развивающую среду в младшей  группе: четкое структурирование дидактических материалов, их разнообразие и целесообразность.

Диагностика уровня усвоения программного материала по данному направлению выявила, что **17% детей находятся на высоком уровне развития, 63% на среднем и 20% на низком уровне.**

**Познавательное развитие**

Педагогами МБДОУ создавались все необходимые условия для развития у детей специальных способов ориентации, таких, как экспериментирование с новым материалом и моделирование: была организована предметно-развивающая среда, способствующая развитию разных видов деятельности – игре, конструированию, рисованию, лепке и другим. В каждой группе оформлен уголок природы, познавательный уголок с содержательным энциклопедическим материалом, глобусы, карты, материалы для детского экспериментирования и другие.

В планах воспитательно-образовательной работы отражены разнообразные формы организации детской деятельности: экскурсии, беседы, наблюдения, чтение художественных произведений о природе, воспитатели проводят непосредственно образовательную деятельность.  В детском саду проводят занятия по программе «Юный эколог». Особое место в работе воспитателей МБДОУ имели дидактические и развивающие игры, игровые приемы и упражнения, умственные и речевые логические задачи, способствующие стимулированию познавательной активности детей, поиску нестандартных решений.

Мониторинг уровня усвоения программного материала **по познавательному развитию** показала следующие результаты: **высокий уровень развития у 23% детей, средний уровень составляет 63%, низкий у 14% дошкольников.**

Мониторинг уровня усвоения программного материала **по художественно – эстетическому развитию** выявил, **что 27% детей усвоили материал на высоком уровне, 64% - на среднем и 9% на низком уровне**. Для достижения такого уровня в области художественно-эстетического воспитания в течение года проводились различные занятия по театрализованной, изобразительной и музыкальной деятельности, развлечения, праздники, выставки рисунков и поделок.

Эстетическое воспитание действительно занимает важное место во всей системе воспитательно-образовательного процесса, так как за ним стоит не только развитие эстетических качеств человека, но и всей личности в целом: ее сущностных сил, духовных потребностей, нравственных идеалов, личных и общественных представлений мировоззрения. Все эти качества в человеке развиваются под воздействием различных факторов. Воспитательное значение имеет и природа, и труд, и окружающая нас действительность: быт, семья, межличностные отношения, - все, что может быть прекрасным. Как основной носитель прекрасного, искусство также является средством эстетического воспитания. Воздействие эстетических явлений жизни и искусства на личность может проходить как целенаправленно, так и спонтанно. Это не случайно. Реализуя полноценное эстетическое воспитание и развитие ребенка, воспитатель обеспечивает в будущем становление такой личности, которая будет сочетать в себе духовное богатство, истинные эстетические качества, нравственную чистоту и высокий интеллектуальный потенциал.

Основная цель педагогического коллектива по художественно – эстетическому воспитанию детей – развитие творческогопотенциала ребенка, создание условий для его самореализации.

Для получения ожидаемых результатов в нашем дошкольном учреждении работа по художественно-эстетическому направлению, проходит интегрированным курсом через такие разделы программы, как музыкальное развитие, художественно-эстетическое развитие, развитие детей через театрализованную деятельность.

Яркими и запоминающимися  были праздники и развлечения с участием воспитанников детского сада: Осенний праздник, 27 сентября день воспитателя и всех дошкольных работников, «День матери», Новогодний праздник,  «День защитника Отечества», «Женский день», Праздник Весны «Новруз-байрам». Праздники: «День Победы», «День защиты детей», Выпуск детей к школе не состоялись из-за самоизоляции.

**Социально-коммуникативное развитие** детей осуществлялось в системе на основе программы Н.А.Алешиной «Ознакомление с окружающим и социальной действительностью».

Диагностика уровня усвоения программного материала по данному направлению выявила, что **27% детей находятся на высоком уровне развития, 63% на среднем и 10% на низком уровне.**

Согласно полученным диагностическим данным у детей с низким уровнем развития недостаточно развиты коммуникативные способности, слабо сформирована адекватная оценка своего места в мире взрослых.

Работа педагогов по социально-нравственному воспитанию детей осуществляется в МБДОУ с младшего возраста. Углубить представления малышей о « вежливых» словах им помогали *инсценировки* с участием детей и кукол, в которых обыгрывались ситуации из повседневной жизни. С целью накопления у детей представлений о добрых поступках, педагоги с детьми проводили беседы о реальных случаях из жизни группы, организовывали чтение художественных произведений. С целью формирования у детей нравственных качеств, обобщения знаний представлений, в группах старшего возраста, проводилась непосредственно образовательная деятельность.

Однако воспитателями недостаточно внимания уделяется планированию и проведению интегрированных мероприятий. А также целевых прогулок, экскурсий, бесед, способствующих воспитанию у детей доброты, милосердия, ответственного отношения к людям.

При проведении ООД с детьми, воспитателями недостаточно используется *метод поисковых проблемных ситуаций,* мало предлагается словесных игр, упускается возможность сочинить сказку, рассказ, стихотворение, придумать свою загадку.

Для формирования коллективистских чувств, в детском саду хорошо используются музыкальные занятия, на которых дети дружно выполняют совместные действия с хлопками, пением, проговариванием текста. Усвоение социальных ценностей происходит в коллективной деятельности детей – *в играх* с куклами, игрушками, в процессе которых педагоги воспитывают доброе отношение к людям, знакомят с правилами вежливости, формируют умение не ссориться.

***Для физического развития*** в МБДОУ сформирована предметно-развивающая, физкультурно-оздоровительная среда: физкультурные уголки в группах, музыкально-физкультурный зал, физкультурные площадки на улице, бактерицидные лампы, массажные коврики для босохождения.

С целью профилактики плоскостопия проводится ходьба по корригирующим дорожкам, включение упражнений в комплексы утренней гимнастики, физкультурных занятий, разминок, на укрепление мышц стопы.

С целью предупреждения нарушения осанки проводится пересаживание детей за столами, включение в комплексы упражнений упражнения на укрепление мышц спины, плечевого пояса, живота.

Образовательная деятельность в группах, беседы с детьми, опросы, результаты мониторинга усвоения детьми программного материала - по основным разделам программы, результаты диагностики физического развития и готовности детей старшего возраста к обучению в школе, позволяют сделать оценку о соответствии знаний у детей требованиям основной программы – **96 % детей имеют высокий и средний показатель уровня усвоения, что на 4 % больше, по сравнению с прошлым учебным годом.**

Выводы:

Работа по выполнению программы велась стабильно, по многим разделам, по сравнению с прошлым годом, уровень повысился. Однако необходимо усилить работу по внедрению здоровьесберегающих технологий, воспитанию здорового образа жизни, развитию творческих способностей, сенсорному воспитанию младших дошкольников, развивать коммуникативные способности самостоятельного словесного творчества, формированию навыков хозяйственно-бытового труда у младших и навыков коллективного труда у старших дошкольником; необходимо использовать игру как форму социализации детей. Организация работы с кадрами должна проводиться по следующим направлениям:

Оказание методической помощи по реализации основной общеобразовательной программы МБДОУ через проведение консультаций в соответствии с уровнем педагогического мастерства, разработка пакета документов по планированию работы в соответствии с ФГОС.

Оказание методической помощи в соответствии с уровнем развития педагогической и методической компетенции специалистов, результатами диагностики и характером проявляемых склонностей и способностей педагогов.

***1.3.Уровень развития выпускников ДОУ***

В 2019-2020 учебном году перешли в школу 24 ребенка.

**Сводная таблица**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Уровни** | **Сентябрь 2019 г.** | **Март 2020 г.** | **Всего** |
| Высокий | 21 % | 45 % | 34% |
| Средний | 47 % | 45 % | 46% |
| Низкий | 32 % | 10 % | 20% |

Одним из важнейших компонентов психологической готовности к обучению в школе является мотивационная готовность. Анализируя результаты развития школьно – необходимых функций (отношение к школе – внутренняя позиция и беседа о школе) следует отметить, что к марту 2020 года у детей преобладающими стали следующие мотивы:

-учебный мотив – 6 (18%);

- позиционный мотив – 4 (12%)

-социальный мотив – 21 (64%)

- мотив получения высокой отметки – 2 (6%)

- игровой мотив – 0.

По результатам наблюдений, бесед с детьми на конец учебного года выявлен следующий уровень сформированности целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования: 33% (8) - высокий уровень, 59 % (14) – средний уровень, 8% (2) – низкий уровень.

**Вывод:**

Выявлены следующие проблемы:

1. Низкий уровень развития коммуникативных способностей, умения строить взаимоотношения со сверстниками у 5% выпускников.
2. Низкая мотивационная готовность к обучению в школе (12%).

**Рекомендации**:

Воспитывать у детей уверенность в самих себе и своих возможностях, развивать активность, инициативность, самостоятельность, закладывать основы доверительного отношения детей друг к другу через беседы, коммуникативные игры, творческие игры социального характера.

***1.4. Результаты повышения профессионального мастерства педагогов***

В 2019 -2020 учебном году формами повышения педагогического мастерства были:

- организация курсов повышения квалификации;

- участие в работе районного методического объединения;

- семинары-практикумы;

- организация педагогических мастерских (открытые показы; интегрированной совместной деятельности с детьми);

- Совет педагогов.

Одним из главных направлений деятельности методической работы является целенаправленная системная работа по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов.

Следует отметить, что по результатам учебного года в педагогическом коллективе отмечается тенденция повышения качества профессиональной деятельности. Педагоги успешно участвуют в конкурсах различных уровней, проявляют активность в методической работе.

Но еще есть педагоги, которым нужно повышать свой профессионализм, работая над тем, чтобы:

-занимательное дело соответствовало статусу увлекательного дела!

- чтобы любая детская деятельность  (игровая, трудовая, коммуникативная, продуктивная, двигательная, познавательно - исследовательская, музыкально-художественная, чтение)  была мотивированной.

Исходя из этого, в 2020-2021 учебном году необходимо продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через использование новых форм работы и повышать мотивацию к их профессиональному росту.

***1.5.Взаимодействие с родителями***

Сотрудничество с родителями воспитанников и активное включение их в деятельность является основной задачей педагогического коллектива.

На сегодняшний день родители выступают не только в роли заказчика, но и имеют возможность объективно оценить уровень работы ДОУ. Поэтому для построения эффективного взаимодействия детского сада и семьи были использованы как традиционные, так не традиционные формы сотрудничества, позволяющие определить степень удовлетворения индивидуальных запросов родителей.

Взаимодействие с семьями воспитанников реализуется через разнообразные формы, что соответствует задачам, поставленным на учебный год. Мы использовали традиционные (родительские собрания, педагогические беседы, тематические консультации, выставки детских работ, папки-передвижки, информационные стенды и др.) и нетрадиционные(анкетирование, семинары-практикумы) формы общения, суть которых — обогатить родителей педагогическими знаниями.

В детском саду проводится много разнообразных праздников, все они проходят не для родителей, а с их привлечением, чтобы они прочувствовали и прожили это мероприятие вместе с ребёнком, узнали, сколько хлопот и труда надо вложить для любого торжества, а самое главное через такую совместную деятельность  родитель становится более коммуникативным, коммуникабельным, всесторонне заинтересованным. Встречи с родителями всегда мобилизуют коллектив, делают будни ярче.  Таким образом, растёт самооценка педагогов, родителей, появляются удовлетворительные моменты от совместной работы. Мы постоянно вовлекаем родителей в воспитательно-образовательный процесс.

В течение года родители принимали самое активное участие в воспитательно-образовательном процессе детского сада, группы в оценке воспитательно-образовательной деятельности образовательного учреждения за учебный год.

В течение года систематически осуществлялся контроль по взаимодействию с семьей в группах. В итоге большинство воспитателей получили высокую оценку своей деятельности по взаимодействию с родителями, проявляли в работе с родителями активность, творчество.

***1.6. Итоги административно-хозяйственной работы***

Административно – хозяйственная работа в текущем учебном году проводилась согласно годового плана. Была проведена работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов, по упорядочению номенклатуры дел, работа по эстетике оформления МБДОУ, по оформлению к Новому году.

Материально – техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и развивающая среда детского сада соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и СанПиН 2.4.1.3049-13.

Техническое состояние здания и территории удовлетворительное. Системы жизнеобеспечения МБДОУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования.

Для учебного процесса были приобретены канцелярские товары. В течение года приобретались медикаменты, моющие средства, посуда. Проводилась работа по укреплению материально – технической базы. Приобретён мягкий инвентарь: постельное бельё. Проводилась закупка материалов для ремонтных работ: краска, шпатлёвка. К новому учебному году качественно проведены косметические ремонты в помещениях МБДОУ, отремонтирована и покрашена детская мебель, малые формы на участках. Все помещения МБДОУ подготовлены к новому учебному году.

При планировании работы на следующий учебный год коллектив МБДОУ, учитывая основные задачи функционирования ДОУ, его приоритетные направления, достижения в методической работе, используя результаты мониторинга развития детей, будет совершенствовать свою воспитательно-образовательную деятельность.

Исходя из анализа, были определены цель и следующие задачи на 2020-2021 учебный год.

**ЦЕЛЬ:** Построение работы МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

***Задачи на 2020-2021 учебный год:***

1. ***Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов по формированию элементарных математических представлений детей в процессе разных видов детской деятельности.***
2. ***Сохранение и укрепление физического здоровья воспитанников путем внедрения здоровьесберегающих технологий.***
3. **Организационно-методическая работа**

**2.1. Повышение квалификации и общего уровня культуры педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Обсуждение резолюции районного актива дошкольного образования | Сентябрь | Заведующая |
| 2. | Обсуждение резолюции республиканского актива дошкольного образования | Октябрь | Заведующая |
| 3. | Участие педагогов в методическом объединении района. | Ежеквартально | Заведующая |
| 4. | Изучение объяснительных записок к учебным программам, методических писем, нормативных документов. | Систематически | Заведующая |
| 5. | Работа по самообразованию. | В течение года | Воспитатели  Специалисты |
| 6. | Подготовка к аттестации и аттестация педагогов в соответствии с графиком. | в соответствии с графиком | Заведующая |
| 7. | Курсы повышения квалификации | в соответствии с графиком | Заведующая |
| 8. | Обсуждение новинок педагогической литературы. | Январь | Заведующая |
| 9. | Повышение   уровня педагогической информированности в условиях реализации ФГОС ДО через   знакомство с новинками методической литературы, периодической печатью. | В течение года | Заведующая |
| 10. | Организация выставок методической литературы. | Раз в квартал | Заведующая |
| 11. | Участие в районном конкурсе «Воспитатель года - 2021». | Февраль | Заведующая |
| 12. | Выставка методических пособий, статей и журналов по работе с детьми в летний период. | Апрель | Заведующая Музруководитель  Физинструктор |
| 13. | Творческие отчеты педагогов. | Май | Заведующая Воспитатели  Специалисты |

**2.2. Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | ***Установочный педсовет № 1***  **«Организация воспитательно-образовательной работы в новом 2020-2021 учебном году»**  ***Цель:*** *Утверждение плана работы ДОУ на 2020-2021 учебный год.*  1. Анализ работы за летний – оздоровительный период.  2. Справка по результатам готовности групп и помещений к новому уч.году.  3. Утверждение годового плана на 2020-2021 учебный год.  4. Утверждение рабочих программ дополнительных образовательных услуг на 2020-2021 учебный год.  5. Согласование режима дня, расписание ООД и дополнительной образовательной деятельности, график специалистов. | 28 Августа | Заведующая Медсестра  Воспитатели  Специалисты |
| 2. | ***Тематический педсовет № 2*** «Оптимизация процесса здоровьесбережения и здоровьесохранения дошкольников и педагогов в детском саду и семье» ***Цель:*** *систематизация знаний педагогов об использовании в работе с детьми здоровьесберегающих технологий.*  1.Здоровьесбережение – ключевой момент нового педагогического мышления (заведующая).  2.Эффективные формы работы с родителями по вопросам сохранения и укрепления физического здоровья детей  3.Сообщение «Гимнастика после дневного сна, её значение»  4.Справка по результатам тематического контроля «Здоровьесберегающая среда в ДОУ как условие сохранения психофизического здоровья детей»  5.Проект решения педсовета | Ноябрь | Заведующая  Воспитатели  Специалисты  Медсестра |
| 3. | ***Тематический педсовет №3***  ***«Формирование математических представлений дошкольников как части образовательной деятельности дошкольников в условиях ФГОС»***  **Цель:** Показать пути формирования математического мышления через формирование и развитие познавательных (сенсорных и интеллектуальных) способностей дошкольников.  1. Значение поставленной проблемы. Современные подходы к обучению дошкольников математике. (заведующая)  2.Состояние образовательной работы и особенности формирования основ математической культуры дошкольников в условиях дошкольного учреждения. Итоги тематической проверки. (заведующая)  3.Использование игровых приемов на занятии по формированию элементарных математических представлений у дошкольников  4. Организация индивидуальной работы по формированию элементарных  математических представлений в детском саду (Сообщение из опыта работы воспитателя.)  5.Проект решения педсовета | Февраль | Заведующая  Воспитатели  Специалисты |
| 4. | ***Педагогический совет № 4.***  ***Итоговый***  ***«Результаты работы педагогического коллектива за 2020-2021 учебный год»***  1.Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана.  2.Обсуждение результатов мониторинга усвоения детьми образовательной программы.  3.Формирование основных направлений работы на следующий 2021-2022 учебный год.  4.Обсуждение и утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период. | Май | Заведующая  Медсестра  Воспитатели  Специалисты |

**2.3. Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | «Профессиональная компетентность педагога детского сада» | Сентябрь | Заведующая |
| 2. | «Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка» | Октябрь | Заведующая |
| 3. | «Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами ДОУ в процессе реализации задач образовательной области «Физическое развитие» | Ноябрь | Воспитатель |
| 4. | «Организация уголка по занимательной математике» | Январь | Воспитатель |
| 5. | «Проведение образовательной деятельности по формированию элементарных математических представлений в разных возрастных группах» | Февраль | Воспитатель |
| 6. | «Развитие личности ребёнка в свете гендерного воспитания ФГОС» | Апрель | Психолог |
| 7. | «Планирование воспитательно - оздоровительной работы с детьми летом» | Май | Заведующая |

**2.4.Семинары, семинары-практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | **Семинар**  **«Физическое развитие детей дошкольного возраста»**  ***Цель:*** *совершенствование работы в ДОУ по физическому развитию, расширение компетентности педагогов по организации двигательной активности детей естественной потребности ребёнка в движении.*   * Двигательный режим как средство удовлетворения естественной потребности ребёнка в движении. * Формы организации работы по физическому воспитанию в дошкольном образовательном учреждении. * Организация системы мониторинга образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении. | Октябрь | Физинструктор |
| 2 | **Семинар – практикум**  **«Методика обучения дошкольников составлению и решению задач»**  ***Цель:*** *Повысить профессиональную компетентность педагогов в решении вопросов математического развития воспитанников.*  1.Значение обучения решению арифметических задач в умственном развитии дошкольников  2. Виды арифметических задач  3.Этапы и методические приемы обучения решению задач  4. Типичные ошибки детей при составлении задач  5. Наглядные пособия по обучению детей составлению и решению задач | Январь | Заведующая |

**2.5. Открытые просмотры педагогической деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Группы** |
| 1. | Организованная образовательная деятельность с использованием здоровьесберегающих технологий | Ноябрь | 1 младшая  Средняя |
| 2. | Открытый просмотр занятий: - ФЭМП через дидактические игры | Февраль | 2 младшая  Старшая |

**2.6 Смотры, выставки, конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Выставка фотогазет «Как я провёл лето!» | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Выставка рисунков «Мой любимый край» | Сентябрь | Воспитатели  Старшей группы |
| 3 | Выставка рисунков «Осень в красках» | Октябрь | Воспитатели |
| 4 | Смотр-конкурс «Оформление центров двигательной активности» ( с обязательным наличием нестандартного оборудования) | Ноябрь | Заведующая |
| 5 | Фотовыставка *«*Светлее всего - улыбка мамы моей*»* | Ноябрь | Воспитатели,  родители |
| 6 | Смотр-конкурс «Лучшее методическое обеспечение групп по математическому обеспечению группы по математическому развитию» | Февраль | Заведующая |
| 7 | Выставка групповых газет «Наши отважные папы» | Февраль | Воспитатели |
| 8 | Выставка рисунков и поделок «Милой маме посвящается…» | Март | Заведующая |
| 9 | Выставка рисунков «Этот День Победы» | Май | Воспитатели |

**2.7. Традиционные события, праздники, мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. | День рождения детей | 1 раз в месяц | Воспитатели |
| 2. | Физкультурный досуг | 1 раз в месяц | Инструктор по ФК |
| 3. | День Здоровья | 1 раз в квартал | Воспитатели, инструктор по ФК |
| 4. | День Знаний | Сентябрь | Воспитатели |
| 5. | Литературная композиция «Творчество Расула Гамзатова» | Сентябрь | Воспитатели старших групп |
| 6. | День единства народов Дагестана | Сентябрь | Воспитатели |
| 7. | Осенний праздник | Октябрь | Воспитатели, музруководитель |
| 8. | Мероприятия, посвящённые Дню народного единства | Ноябрь | Воспитатели, музруководитель |
| 9. | Семейный праздник «День матери» | Ноябрь | Ст.воспитатель, воспитатели |
| 10. | Новогодние праздники | Декабрь | Воспитатели, музруководитель |
| 11. | День защитников Отечества | Февраль | Инструктор по ФК, музруководитель |
| 12. | Праздник мам и бабушек | Март | Воспитатели, музруководитель |
| 13. | Навруз-байрам | Март | Воспитатели, музруководитель |
| 14. | День космонавтики | Апрель | Музруководитель, воспитатели |
| 15. | Праздник Победы | Май | Музруководитель, воспитатели |
| 16. | Утренник «До свиданья, детский сад» | Май | Музруководитель, воспитатели |

**2.8.Аттестация педагогов МБДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Обновление   плана аттестации педагогов | Сентябрь | Заведующая |
| 2. | Ознакомление   педагогов с новым положением об аттестации педагогических кадров в РД | Октябрь | Заведующая |
| 3. | Прохождение   аттестации по плану | В течение года | Заведующая |

**2.9. Организация методической работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Оформление информационного стенда по выполнению задач на 2020 - 2021 учебный год. | Сентябрь | Заведующая |
| 2. | Разработка Положений к смотрам-конкурсам. | Сентябрь | Заведующая |
| 3. | Систематизировать научно-  методический материал кабинета в соответствии с ФГОС дошкольного образования | в течение года | Заведующая |
| 4. | Пополнение картотеки дидактических игр по культурно-гигиеническим навыкам | в течение года | Заведующая |
| 5. | Выставка «Материалы по тематическому планированию» | в течение года | Заведующая |
| 6. | Подбор наглядного материала по формированию элементарных математических представлений детей разного возраста | в течение года | Заведующая |
| 7. | Постоянно действующая выставка литературы и методических пособий в помощь воспитателям по организации и проведению занятий. | в течение года | Заведующая |
| 8. | Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы. | в течение года | Заведующая |
| 9. | Оформить альбом о работе МБДОУ по оздоровительной работе | март | Заведующая |
| 10. | Оформление выставки методической литературы. | в течение года | Заведующая |

**3.Контроль и руководство**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид и форма контроля** | **Методы** | **Срок** | **Ответственный** |
| ***3.1.Систематический контроль*** | | | |
| Подготовка возрастных групп к новому учебному году | наблюдение | сентябрь | Заведующая Завхоз |
| Анализ оформления родительских уголков в группах | наблюдение | сентябрь | Заведующая |
| Охрана труда и техники безопасности | Анализ документации, осмотр участков групп | постоянно | Заведующая |
| Работа педагогов по адаптации вновь прибывших детей | Анализ документации, наблюдение | октябрь | Медсестра |
| Выполнение режима дня | наблюдение | ежедневно | Заведующая |
| Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей | наблюдение | Заведующая |
| Организация питания | наблюдение | Медсестра |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Анализ документации, наблюдение | Заведующая |
| Соблюдение правил внутреннего распорядка | наблюдение | Заведующая |
| Техника безопасности и сохранность имущества | Осмотр участков и групповых помещений | Завхоз |
| Выполнение норм питания | Анализ документации | 1 раз в месяц | Медсестра |
| Выполнение плана по детодням | Анализ документации | Медсестра |
| Проведение досугов и развлечений | Анализ документации, наблюдение | Заведующая |
| Выполнение решений педсоветов | Анализ документации, наблюдение | Заведующая |
| Составление документации по группам | Анализ документации | Заведующая |
| Анализ заболеваемости | Анализ документации | 1 раз в квартал | Медсестра |
| Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах | Анализ документации | Заведующая |
| Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам. | Анализ документации, наблюдение | Заведующая |
| Содержание прогулки  - средняя группа  - старшая группа | Анализ документации, наблюдение | Март  Февраль | Заведующая |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***3.2.Оперативный контроль*** | | | |
| Утренний приём детей: беседы с родителями о настроении ребёнка, эмоциональный настрой в младшей группе | Наблюдение, беседа | Декабрь | Заведующая |
| Организация питания в группах: сервировка стола, соблюдение гигиенических требований, своевременная доставка пищи в группу | Наблюдение | Январь | ЗаведующаяМедсестра |
| Подготовка необходимого оборудования для спортивных игр и другого выносного материала для игры на улице | Наблюдение | Февраль | Заведующая Медсестра |
| Организация прогулки в группах: навыки самообслуживание, своевременный выход детей на прогулку | Наблюдение, изучение документации | Май | Заведующая |
| Проведение оздоровительных мероприятий в группах: бодрящая гимнастика после сна, закаливающие процедуры | Наблюдение, изучение документации | Март | Заведующая Медсестра |
| Дидактические игры в учебно-воспитательном процессе | Наблюдение, изучение документации | Апрель | Заведующая |
| Уровень физического развития детей среднего и старшего дошкольного возраста | Просмотр занятий | В течение года | Медсестра |
| ***3.3.Тематический контроль*** | | | |
| **«**Здоровьесберегающая среда в ДОУ как условие сохранения психофизического здоровья детей**»** | Наблюдение, изучение документации | Ноябрь | Заведующая Медсестра |
| «Эффективность воспитательно – образовательной работы в детском саду по ФЭМП» | Наблюдение, изучение документации | Февраль | Заведующая |
| «Готовность к летней оздоровительной работе» | Наблюдение, изучение документации | Май | Заведующая Медсестра |
| ***3.4.Фронтальный контроль*** | | | |
| «Готовность детей к обучению в школе» (старшая группа)  Цель: определить физический и психический уровень развития детей, уровень мотивационной готовности к обучению в школе. | Наблюдение, изучение документации | Май | Заведующая Медсестра |

**4.Работа с семьей**

***4.1.Взаимодействие с родителями***

**Цель:** создание единого пространства семья – детский сад, в котором всем участникам образовательного процесса (детям, родителям и педагогам) будет интересно, безопасно, полезно, благополучно. Повысить эффективность педагогической работы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1.Организация групповых встреч родителей со специалистами МКДОУ  2. Оформление информационного стенда для родителей      3. Проведение Дня открытых дверей.      4. Совместная деятельность родителей и детей:   * + участие в конкурсах и выставках;   + участие в трудовых десантах по благоустройству территории детского сада.   5.Анкетирование с целью выявления запросов  родителей.  6. Консультация для родителей «Поступаем в детский сад. Особенности адаптационного периода»» | Сентябрь    В течение года      В течение года  Октябрь | Заведующая  Воспитатели  Воспитатели |

***4.2. Общие родительские собрания***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | **Родительская встреча №1**  ***«О планах работы на новый 2020-2021 учебный год»***   1. Воспитательно-образовательные задачи детского сада на новый  учебный год; 2. Административно-хозяйственная деятельность МБДОУ; 3. Выборы родительского комитета. | Октябрь | Заведующая |
| 2. | **Родительская встреча № 2**  ***«Итоги работы детского сада***  ***за 2020-2021 учебный год»***   1. Итоги выполнения воспитательно-образовательных задач в учебном году; 2. Анализ работы по укреплению здоровья детей; 3. Отчет родительского комитета; 4. Выставка поделок детей. | Май | Заведующая Медсестра  Воспитатели |

***4.3. Групповые родительские собрания***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группы** | **Тема родительского собрания** | **Время проведения** |
| Ранний возраст | 1. «Первый раз в детский сад: все об адаптации малыша к детскому саду».  2. «Особенности развития детей раннего возраста. Дружеские отношения взрослых и детей в семье».  3. «Мы за год подросли: здоровье, развитие ребенка раннего возраста». | Сентябрь  Декабрь  Май |
| Младшая | 1. «Воспитание самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста»  2. «Знаете ли вы своего ребенка?»  3. «Мы за год подросли: здоровье, развитие ребенка раннего возраста». | Сентябрь  Декабрь  Май |
| Средняя | 1. «Возрастные особенности и задачи развития детей среднего возраста».  2. «Здоровый образ жизни в семье – основа формирования здорового образа жизни ребенка».  3. «Итоги работы за год. Показ итогового занятия». | Сентябрь  Декабрь  Май |
| Старшая | 1.«Особенности развития детей шестого года жизни и основные задачи воспитания и обучения».  2.«Воспитываем интерес к чтению и любовь к книге».   3. «Качество и результативность воспитательно-образовательного процесса. Готовность к школьному обучению». | Сентябрь  Декабрь  Май |

**5.Организационно-управленческая работа**

***5.1.Работа с кадрами***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок выполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Составление планов работы | Август | Заведующая, воспитатели, специалисты |
| 2 | Работа с педагогами по аттестации | В течение года | Заведующая |
| 3 | Работа воспитателей по самообразованию | В течение года | Заведующая, воспитатели |
| 4 | Производственные собрания | В течение года | Заведующая |
| 5 | Производственные совещания | 1 раз в неделю | Заведующая |
| 6 | Соблюдение санитарно-гигиенических условий в ДОУ | В течение года | Медсестра |
| 7 | Профилактика простудных заболеваний | В течение года | Медсестра |
| 8 | Оказание первой медицинской помощи | Октябрь  Апрель | Медсестра |
| 9 | Составление годовых отчетов работы | Май | Заведующая, воспитатели, специалисты |

***5.2.Организационно-управленческая деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1. | Изучение нормативных документов органов управления образованием. | В течение года | Заведующая |
| 2. | Совершенствование управленческого контроля | В течение года | Заведующая |
| 3. | Совершенствование системы стимулирования участников образования ДОУ. | В течение года | Заведующая |
| 4. | **Общие собрания коллектива**  **№1**  1.Основные направления деятельности  дошкольного отделения на новый учебный  год.  2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.  **№2**  1.Подготовка к зимнему сезону.  2. Отчет профорга о работе  3. Взаимодействие МБДОУ с семьей.  **№3.**  1.Подготовка и проведение новогоднего праздника.  2. Инструктаж по пожарной безопасности.  3.Разное  **№4**  1.Организация летней оздоровительной работы с детьми и сотрудниками.  2.Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.  3.Анализ работы за учебный год. | Сентябрь  Ноябрь  Декабрь  Май | Заведующая Медсестра  Заведующая Завхоз  Пред.профкома  Заведующая Завхоз  Заведующая Медсестра |

***5.3.Административная работа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.Благоустройство территории: ремонт дорожного покрытия, оснащение участков малыми формами. | Август-Сентябрь | ЗаведующаяЗавхоз |
| 2.Оперативное совещание по подготовке МБДОУ к новому учебному году. | Сентябрь | Заведующая |
| 3.Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности | Август – Март | ЗаведующаяМедсестра |
| 4.Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов. | В течение года | Заведующая |
| 5.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу. | Ноябрь | Заведующая |
| 6.Инструктаж: Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников | Декабрь | Заведующая |
| 7.Составление графика отпусков, просмотр личных дел, трудовых книжек | Декабрь | Заведующая |
| 6.Проведение работ по благоустройству и озеленению территории | Март -Апрель | Заведующая |
| 7.Подготовка к летней оздоровительной компании: оснащение выносным материалом, ремонт площадок | Май | Заведующая |
| 8.Косметический ремонт коридоров | Июнь | Завхоз |
| 9.Инструктаж сотрудников «Охрана жизни и здоровья детей в летний период» | Май | Заведующая  Медсестра |

**6.План работы по преемственности**

**МБДОУ и школы**

**Задачи:**

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.

2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.

3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Организационная работа** | | | |
| 1. | Заключение договора, составление планов совместных мероприятий | Сентябрь | Заведующая ДОУ,  Директор СОШ |
| 2. | Проведение экскурсии и целевой прогулки в школу:  - дети старшей группы знакомятся с помещением школы;  - дети старшей группы участвуют в празднике последнего звонка | Октябрь,  май | Завуч школы,  Заведующая,  воспитатели, учителя начальных классов. |
| 3. | Осуществление единого подхода в воспитании культуры поведения, умения вести себя со взрослыми, сверстниками, умения занять себя, в соблюдении режима дня, не допускающего физической, психической и интеллектуальной перегрузки и способствующего общему развитию и оздоровлению ребенка. | В течение учебного года | Учителя начальных классов, воспитатели |
| 4. | Осуществление воспитания детей в игре. Место игры в режиме дня, содержание игр, умение детей играть самостоятельно. Использование игры в педагогическом процессе с целью получения знаний | В течение учебного года | Учителя начальных классов, воспитатели |
| 5. | Обеспечение медицинского осмотра детей. Сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей старшей группы, 1-х классов, об уровне их физического развития | В течение учебного года | Медицинские работники ДОУ и школы |
| 6. | Оказание ДОУ шефской помощи:  - совместная театрализованная деятельность;  - организация выставок детских работ;  - проведение «Веселых стартов» среди первоклассников и детей старшей группы | В течение учебного года | Учителя начальных классов, воспитатели |
| **Методическая работа** | | | |
| 1. | Изучение и анализ программ начальной школы и детского сада, нормативных документов по подготовке к школе | Сентябрь-декабрь | Завуч школы, Заведующая |
| 2. | Взаимопосещения:  - посещение уроков в первом классе воспитателями детского сада;  - посещение занятий в подготовительных группах учителями начальных классов | Октябрь, апрель | Учителя начальных классов,  воспитатели |
| 3. | Проведение семинара для учителей начальных классов и воспитателей | В течение учебного года | Завуч, учителя начальной школы,  Заведующая,  воспитатели |
| 4. | Изучение личности и наблюдение за развитием каждого ребенка старшей группы ДОУ учителем, который в дальнейшем поведет детей в начальной школе. | Сентябрь- май | Завуч, учителя начальной школы, воспитатели |
| 5. | Круглый стол по итогам сотрудничества ДОУ и начальной школы по преемственности воспитательно-образовательного процесса | Май | Завуч, учителя начальной школы, воспитатели,  Заведующая |
| 6. | Диагностика детей старшей группы на предмет готовности к школе | В течение учебного года | Психолог, воспитатели |
| 7. | Анализ успеваемости бывших выпускников детского сада | Май | Учителя начальных классов,  воспитатели |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1. | Проведение совместных родительских собраний в детском саду и школе | Апрель-май | Завуч, учителя начальной школы, воспитатели |
| 2. | Организация и проведение медико-педагогических, психологических и логопедических консультаций для родителей воспитанников детского сада | В течение года | Завуч, воспитатели,  логопед, медицинские работники,  психолог |
| 3. | Анкетирование родителей воспитанников старшей группы на тему: «Готов ли ваш ребенок к школе?» | февраль | Психолог,  воспитатели |
| 4. | Организовать тематическую выставку в детском саду для родителей «Что должен знать и уметь первоклассник» | февраль | Учителя начальных классов,  воспитатели |
| 5. | Организовать Школу родителей будущих первоклассников | В течение года | Заведующая,  воспитатели,  учителя |
| **Работа с детьми** | | | |
| 1. | Беседа с детьми на тему «Профессия – учитель»  Цель: расширять знания детей о профессии учителя, воспитывать уважительное отношение к труду взрослых  Выставка рисунков детей старшей группы на тему «Рисуем школу»  Цель: развивать творческие способности детей, отражать свои впечатления от увиденного посредством рисунка. | Ноябрь | воспитатели |
| 2. | Экскурсия в библиотеку  Цель: воспитывать интерес к чтению, бережное отношение к книгам, способствовать формированию желания записаться в библиотеку | Декабрь | воспитатели |
| 3. | Дидактическая игра «Собери портфель»  Цель: закрепление знаний о школьных принадлежностях | Февраль | воспитатели |
| 4. | Коллективная беседа на тему «Как я представляю свою школу»  Цель: вызвать интерес к школьному обучению, побуждать дошкольников к самостоятельности, знакомить со школьным распорядком и правилами поведения в школе | Март | воспитатели |
| 5. | Разучивание стихов и песен о школе. Цель: продолжать воспитывать желание к школьному обучению | Апрель | воспитатели |
| 6. | Выпускной бал, посвященный выпуску детей в школу | Май | воспитатели |